

PRIVACYBELEID VAN “WPA-Robertus zeker & vast BV”

Onderstaand reglement heeft betrekking op WPA-Robertus zeker & vast BV, gevestigd te Westerbork, KvK nr. 05013897, (hierna te noemen WPA-Robertus).

In dit reglement worden de volgende definities gehanteerd:

<i>Persoonsgegevens</i>	Elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon;
<i>Verwerking van persoonsgegevens</i>	Eke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens;
<i>Bijzonder persoonsgegeven</i>	Een persoonsgegeven dat iets zegt over iemand zijn godsdienst, levensovertuiging, ras, politieke gezindheid of zijn gezondheid;
<i>Betrokkene</i>	Degene op wie een persoonsgegeven betrekking heeft al dan niet vertegenwoordigd door diens wettelijk vertegenwoordiger.
<i>Wettelijk vertegenwoordiger</i>	Indien de betrokkene de leeftijd van zestien jaren nog niet heeft bereikt, wordt de betrokkene vertegenwoordigd door zijn wettelijk vertegenwoordiger. Meestal zal dit een ouder zijn maar het kan hier ook gaan om een voogd;
<i>Verantwoordelijke</i>	De verantwoordelijke stelt vast welke persoonsgegevens er verwerkt worden én wat het doel is van die verwerking..
<i>Bewerker</i>	Degene die ten behoeve van de verantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt, zonder aan zijn rechtstreeks gezag te zijn onderworpen;
<i>Derde</i>	Ieder, niet zijnde de betrokkene, de verantwoordelijke, de bewerker, of enig persoon die onder rechtstreeks gezag van de verantwoordelijke of de bewerker gemachtigd is om persoonsgegevens te verwerken;

WPA-Robertus hecht grote waarde aan de bescherming van de persoonsgegevens van haar personeel, klanten, leveranciers, websitebezoekers en overige relaties. Persoonlijke gegevens worden door WPA-Robertus dan ook met de grootst mogelijke zorgvuldigheid behandeld en beveiligd.

WPA-Robertus houdt zich dan ook in alle gevallen aan de eisen die de Algemene Verordening Gegevensbescherming stelt. In dit privacybeleid staat beschreven hoe WPA-Robertus persoonsgegevens en gegevensbestanden registreert, verwerkt en bewaart. Ook gerelateerde onderwerpen, zoals het raadplegen, muteren, uitwisselen en verstrekken van gegevens staat in dit beleid beschreven.

Het privacy beleid omvat alle on- en offline systemen waarin persoonsgegevens voorkomen.

WPA-Robertus gaat op een veilige manier met persoonsgegevens om en respecteert de privacy van betrokkenen.

Wij adviseren je dan ook om het privacybeleid door te lezen en eventueel te bewaren voor je eigen administratie.

WPA-Robertus houdt zich hierbij aan de volgende uitgangspunten:

Rechtmatigheid, behoorlijkheid, transparantie

Persoonsgegevens worden in overeenstemming met de wet en op behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerkt.

Grondslag en doelbinding

WPA-Robertus zorgt ervoor dat persoonsgegevens alleen voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doelen worden verzameld en verwerkt. Persoonsgegevens worden alleen met een rechtvaardige grondslag verwerkt.

Dataminimalisatie

WPA-Robertus verwerkt alleen de persoonsgegevens die minimaal noodzakelijk zijn voor het vooraf bepaalde doel. WPA-Robertus streeft naar minimale gegevensverwerking. Waar mogelijk worden minder of geen persoonsgegevens verwerkt.

Bewaartermijn

Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan nodig is. Het bewaren van persoonsgegevens kan nodig zijn om de taken van WPA-Robertus goed uit te kunnen oefenen en/of om wettelijke verplichtingen te kunnen naleven.

Integriteit en vertrouwelijkheid

WPA-Robertus gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens en behandelt deze vertrouwelijk. Zo worden persoonsgegevens alleen verwerkt door personen met een geheimhoudingsplicht en voor het doel waarvoor deze gegevens zijn verzameld. Daarbij zorgt WPA-Robertus voor passende beveiliging van persoonsgegevens.

Delen met derden

In het geval van samenwerking met externe partijen waarbij sprake is van gegevensverwerking van persoonsgegevens, maakt WPA-Robertus afspraken over de eisen waar gegevensuitwisseling aan moet voldoen. Deze afspraken voldoen aan de wet. WPA-Robertus controleert deze afspraken.

Subsidiariteit

Voor het bereiken van het doel waarvoor de persoonsgegevens worden verwerkt, wordt inbreuk op de persoonlijke levenssfeer van het betrokken lid zoveel mogelijk beperkt.

Proportionaliteit

De inbreuk op de belangen van de betrokkene mag niet onevenredig zijn in verhouding tot en met de verwerking te dienen doel.

Rechten van betrokkenen

WPA-Robertus respecteert jouw recht om jouw persoonsgegevens op schriftelijk verzoek ter inzage aan te bieden, en zo nodig aan te passen of te verwijderen.

Op wie is dit privacy beleid van toepassing:

Dit privacybeleid is van toepassing op alle persoonsgegevens die WPA-Robertus verwerkt van personeel, klanten, leveranciers, websitebezoekers of andere relaties en of geïnteresseerden.

Indien je klant of websitebezoeker wordt van WPA-Robertus of om een andere reden persoonsgegevens aan WPA-Robertus verstrekt, geef je uitdrukkelijk toestemming om deze persoonsgegevens in lijn met dit privacybeleid te verwerken.

Wie is er verantwoordelijk voor jouw gegevens:

De verantwoordelijke voor de verwerking van jouw persoonsgegevens is de directie van WPA-Robertus.

Er is geen sprake van een verplichtstelling, maar de directie heeft op vrijwillige basis een Functionaris Gegevensbescherming aangesteld.

Op onze website: www.wpa-robertus.nl staan onze contactgegevens.

Geheimhouding

Personen die permissie hebben persoonsgegevens (zowel algemeen als bijzondere gegevens) te registreren en raadplegen, zijn verplicht tot geheimhouding tenzij er een wettelijke of redelijke noodzaak toe bestaat gegevens te verstrekken.

Welke persoonsgegevens verwerkt WPA-Robertus?

1. Registratie persoonsgegevens

Bij indiensttreding verstrekken de werknemers zelf die gegevens (vaak via de C.V.) welke voor registratie van de arbeidsovereenkomst en aanvullende secundaire arbeidsvoorwaarden noodzakelijk zijn.

In het kader van de klant-leveranciersverhouding (relaties) worden, indien noodzakelijk, naast de adresgegevens van de bedrijven de volgende persoonsgegevens verwerkt, gekenmerkt als basisgegevens:

- a) voorletter(s) en achternaam, geslacht (t.b.v. titulatuur),
- b) adresgegevens en eventueel postadres,
- c) telefoonnummer, e-mailadres,

Bij registratie van gegevens toeleveranciers worden ook de aangeleverde bankgegevens verwerkt om de betalingen juist te kunnen laten verlopen.

2. Registratie van aanvullende klant gegevens:

WPA-Robertus kan aanvullende relatiegegevens definiëren en registreren.

Dit kan handig zijn als er meer gegevens dan de onder punt 1 genoemd basisgegevens gewenst zijn om vast te leggen.

Denk hierbij aan:

- a) Licentiepas vakbekwaamheid, de controle op de geldigheid hiervan is een wettelijke verplichting bij de orderintake.

Op de pas staan de volgende persoonsgegevens:

- o Naam, Adres, Geboortedatum en Nationaliteit
- b) nationaliteit, voorkeurstaal,
- c) beeldmateriaal (foto's en of video's van leden) genomen bij activiteiten, tenzij leden hier vooraf schriftelijk bezwaar tegen hebben ingediend.

3. Registratie van bijzondere gegevens

Wij verwerken soms privacy gevoelige gegevens.

Bijzondere gegevens mogen alleen geregistreerd worden als hiervoor een noodzaak bestaat. Volgens de wet alléén gegevens omtrent de gezondheid van personeel en relaties verzameld worden om op die manier een goede verzorging en behandeling te kunnen waarborgen.

Alle andere gegevens zijn uitdrukkelijk niet toegestaan te registreren tenzij hiervoor een duidelijke aanleiding is én het personeelslid en of relatie hiervoor expliciete toestemming heeft gegeven.

Denk hierbij aan bijvoorbeeld gegevens over iemands gezondheid of godsdienst. Deze gegevens vormen een extra risico voor de privacy van personen aangezien aan de hand van deze gegevens ongewenste koppelingen gemaakt kunnen worden. Wij vinden het van groot belang dat er zorgvuldig en op een veilige wijze met de persoonsgegevens wordt omgegaan.

3.1 Onder registratie bijzondere gegevens vallen artikel 9 lid 1 van de AVG):

Voor de volledigheid, zie artikel 9 lid 1 van AVG, w.o.:

- Godsdienst of levensovertuiging, - Ras,
- Politieke gezindheid, - Seksualiteit,
- Burger Service Nummer (BSN, voorheen Sofinummer)

3.2 Medische gegevens

Voor activiteiten relatiebijeenkomsten voor zowel dag(deel)programma's als ook meerdaagse evenementen kan het noodzakelijk zijn dat een deelnemer medische gegevens verstrekt aan de organisatoren .

Deze medische gegevens mogen niet langer geregistreerd worden dan waarvoor de gegevens zijn verstrekt.

Onder de noemer van medische gegevens mogen de onder punt 3.1 genoemde gegevens ook niet worden geregistreerd.

Waarvoor gebruikt WPA-Robertus de gegevens?

WPA-Robertus verwerkt jouw persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:

De persoonsgegevens onder 1 worden gebruikt t.b.v. verwerking in enerzijds voor het eigen personeel in de personeelsadministratie en bedrijfsuitingen gekoppeld aan de functie, en anderzijds voor externe relaties in de bestanden t.b.v. de verkoop- en inkoopadministratie.

Je naam, telefoonnummer en adres en of e-mailadres worden gebruikt in de dagelijkse communicatie en transacties die worden aangegaan t.b.v. een adequate dienstverlening en of informatievoorziening, w.o.:

- voor het verstrekken van info op de door jou aangevraagde informatie,
- het afhandelen van de van jou verkregen informatie,
- bankbetalingen, om aan betalingsverplichtingen te kunnen voldoen,
- het versturen van uitnodigingen en informatie over diensten en activiteiten van WPA-Robertus, waaronder ook de Licentieverlengingsbijeenkomsten alsook Productinformatie.

Je naam en telefoonnummer worden tot uiterlijk een ½jaar na afloop van het moment dat jezelf te kennen hebt gegeven dat je gegevens geen grondslag en doelbinding meer hebben voor WPA-Robertus gebruikt, om je te vragen naar je ervaringen met WPA-Robertus.

Tenzij je hier schriftelijk bezwaar tegen hebt gemaakt, wordt beeldmateriaal alleen gebruikt voor publicatie op de website en/of sociale media voor zover die beelden rechtstreeks betrekking hebben op personeels- en of relatieactiviteiten binnen WPA-Robertus.

Indien je geen informatie meer wil ontvangen en van de mailingslijst wil worden verwijderd, dan kun je dit zelf bewerkstelligen middels de knop "Profiel bijwerken of afmelden van je profiel. Als deze melding is verwerkt, zult u geen info berichten meer per email ontvangen.

Verstrekking van gegevens aan derden?

In sommige gevallen komt het voor dat wij de door jouw verstrekte gegevens, als dat noodzakelijk is voor de met jouw aangegane overeenkomst, aan derden verstrekken. Denk hierbij aan verplichtingen die voortvloeien uit de arbeidsovereenkomst, zoals aanmelding voor verzekeringen, pensioenen en bij de belastingdienst, alsmede het verstrekken van persoonsgegevens welke behoren bij de uitoefening van de functie.

Persoonsgegevens van relaties worden niet voor andere doeleinden gebruikt dan met jouw is overeengekomen. Denk hierbij aan de noodzakelijke toevoeging van contactpersoon gegevens in het kader van de aangegane leveringsopdracht.

Als het niet met u is overeengekomen, geven wij uw gegevens niet af aan derden, tenzij dit wettelijk is toegestaan en of verplicht is.

Hoe lang bewaart WPA-Robertus de gegevens?

De reguliere persoonsgegevens welke gekoppeld zijn in de administratie, kunnen pas 7 of in sommige gevallen 10 jaar na het afsluiten van het kalenderjaar samen met de financiële administratie worden vernietigd. Indien in de tussenliggende periode de relatie is beëindigd worden aanvullende persoonsgegevens gewist.

Aanvullende persoonsgegevens worden binnen zes maanden na schriftelijk verzoek tot verwijdering verwijderd en of vernietigd.

Bijzondere gegevens mogen alleen voor een vooraf bepaalde en kenbaar gemaakte periode worden geregistreerd en moeten na deze periode worden verwijderd. Bijvoorbeeld een gezondheidsformulier voor relaties dat na afloop van de activiteit vernietigd dient te worden.

Welke beveiligingsmaatregelen zijn er genomen?

Ter bescherming van je persoonsgegevens heeft WPA-Robertus zowel technische als organisatorische maatregelen getroffen om verlies of onrechtmatige verwerking te voorkomen.

Wij hebben maatregelen genomen om onze website, bestel-app, en IT-systemen veilig te kunnen gebruiken en om misbruik te kunnen voorkomen. Alleen geautoriseerd personeel kan uw gegevens inzien en verwerken.

Voor de verwerking van de persoonsgegevens kan WPA-Robertus gebruik maken van diensten van derden, zogenaamde bewerkers. Met de bewerkers sluiten wij een bewerkersovereenkomst.

Inzagerecht, verwijdering ,vragen en klachten

Aan de administratie van WPA-Robertus kun je een verzoek indienen om je persoonsgegevens in te zien, te ontvangen, te wijzigen of te laten verwijderen. WPA-Robertus zal je verzoek in behandeling nemen en je binnen een maand na ontvangst hierover informeren.

Indien je bezwaar wilt maken tegen de (verdere) verwerking van je persoonsgegevens kan je eveneens contact opnemen met de administratie.

Indien je klachten hebt over de wijze waarop WPA-Robertus je persoonsgegevens verwerkt of je verzoeken behandelt, kun je contact opnemen met de Functionaris Gegevensbescherming.

Eventuele andere vragen of opmerkingen over dit privacybeleid kunnen worden gericht aan de directie WPA-Robertus.

Wijzigingen

Dit privacy beleid kan worden gewijzigd. De wijzigingen worden via de website bekend gemaakt. Wij adviseren je dan ook om regelmatig het privacybeleid te bekijken.

Contactgegevens

WPA-Robertus zeker & vast BV
De Noesten 18
9431 TC Westerbork

Tel. 0593-564112 (administratie)

E-mailadres: administratie@wpa-robertus.nl

Website: www.wpa-robertus.nl

Westerbork, 24-05-2018